

**Mannucci Packaging Srl**Via Partigiani d'Italia 52, Z.I. Terrafino
50053 Empoli (FI)

Tel. 0571 676282 – Fax 0571 676150

www.mannuccipackaging.itinfo@mannuccipackaging.it**BILANCIO SOCIALE SA8000***Rif. Norma SA8000:2014***INDICE****BILANCIO SOCIALE SA8000**

INTRODUZIONE	1
PRESENTAZIONE DELL'AZIENDA	1
LE PARTI INTERESSATE DELLA MANNUCCI PACKAGING	5
LAVORO INFANTILE.....	5
LAVORO OBBLIGATO	6
SALUTE E SICUREZZA	6
LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA	7
DISCRIMINAZIONE	8
PROCEDURE DISCIPLINARI	9
ORARIO DI LAVORO	9
RETRIBUZIONE	10
SISTEMA DI GESTIONE	11
RIESAME DELLA DIREZIONE.....	11
RAPPRESENTANTI DELL'AZIENDA	11
PIANIFICAZIONE E IMPLEMENTAZIONE	11
CONTROLLO DEI FORNITORI/SUBAPPALTATORI E SUBFORNITORI	11
PROBLEMATICHE E AZIONI CORRETTIVE.....	12
COMUNICAZIONE ESTERNA.....	12

INTRODUZIONE

Questo Bilancio Sociale (BS) è lo strumento volontario attraverso il quale la Mannucci Packaging Srl intende realizzare la propria comunicazione esterna, relativamente al proprio Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale conforme alla Norma internazionale SA 8000:2014, dando la corretta informazione al pubblico sulla propria Politica, sul Sistema di Gestione, sui risultati raggiunti e sugli obiettivi futuri di miglioramento. Tutto questo nell'ottica di un rapporto di piena trasparenza e collaborazione con i propri Dipendenti e le altre Parti interessate.

PRESENTAZIONE DELL'AZIENDA

L'azienda è stata costituita nel 1982 come Scatolificio Mannucci Snc e trae esperienza dall'azienda di Mario Mannucci padre dell'attuale Amministratore Sauro e del fratello Angelo, deceduto alcuni anni fa. L'esperienza paterna trasfusa ai due figli ha portato nel tempo a concentrarsi verso un prodotto di qualità e al tempo stesso innovativo, facendo del design uno dei punti di forza dell'azienda.

Nel 2001 l'Azienda cambia la sua ragione sociale in Scatolificio Mannucci Srl e nel 2002 nell'attuale denominazione di Mannucci Packaging Srl. Nel 2002 e nel 2004 l'Azienda ha vinto l'Oscar dell'imballaggio, premio organizzato dall'Istituto italiano imballaggio.

Nel 2004 l'Azienda ha vinto il concorso di idee per imballi cellulosici eco-compatibili con il progetto di una scatola sei punti colla contrapposti, indetto dalla Regione Toscana.

L'azienda è in regola con tutte le disposizioni di legge in materia di imprese, con particolare riferimento anche alle normative sulla sicurezza dei luoghi di lavoro.

È aggiornata anche nella protezione e controllo della gestione della Privacy, avendo adeguato la società alle normative vigenti.

L'Azienda negli ultimi anni ha un fatturato che si è stabilizzato in oltre 10.000.000 € ed è in continua espansione. I dati sono documentabili dai bilanci ufficiali regolarmente depositati nei registri competenti. Annovera tra i clienti ormai fidelizzati:

• Kering Italia Spa • Guccio Gucci Spa; • Gucci Logistica Spa; • Fendi Srl; • Salvatore Ferragamo Spa; • HUB Logistic Sa; • Valentino Spa; • Yves Saint Laurence Logistica Srl; • Balenciaga Logistica Srl • Bottega Veneta Logistica Srl; • Luxury Goods International SA; • Givenchy Sa; • Richard Ginori Srl; • Stella McCartney Italia Srl.

L'azienda con l'esperienza e professionalità raggiunta in circa 40 anni di attività offre ai suoi clienti il ciclo completo del prodotto imballaggio, partendo da una produzione di qualità. La Mannucci Packaging ha certificato il suo sistema di gestione della qualità in base alla norma internazionale UNI EN ISO 9001 con l'ente di certificazione SQS – Associazione svizzera per sistemi di qualità e di management (ente di certificazione accreditato dall'ente svizzero SAS, il quale ha stipulato un accordo di mutuo riconoscimento con Accredia). Nel febbraio del 2008 l'Azienda ha ottenuto la certificazione di Responsabilità sociale in base alla norma internazionale SA8000 con l'ente di certificazione CISE – Network lavoro etico, accreditato dal SAI. Nel 2010 l'azienda ha ottenuto la certificazione FSC. Nel 2011 l'azienda si è trasferita nella zona industriale "Terrafino" ad Empoli in un nuovo capannone di 5000 metri quadrati. Nel 2012 si è ottenuta la certificazione ambientale ISO 14001.

Nella prima parte del 2025 si dovrebbe completare il trasferimento di parte della produzione nel vecchio stabilimento di via Tevere nella zona Industriale Martignana di Montespertoli (Fi) e nel 2024 si è completata l'acquisizione dello Scatolificio Extrabox Srl.

I dati principali dell'Azienda sono:

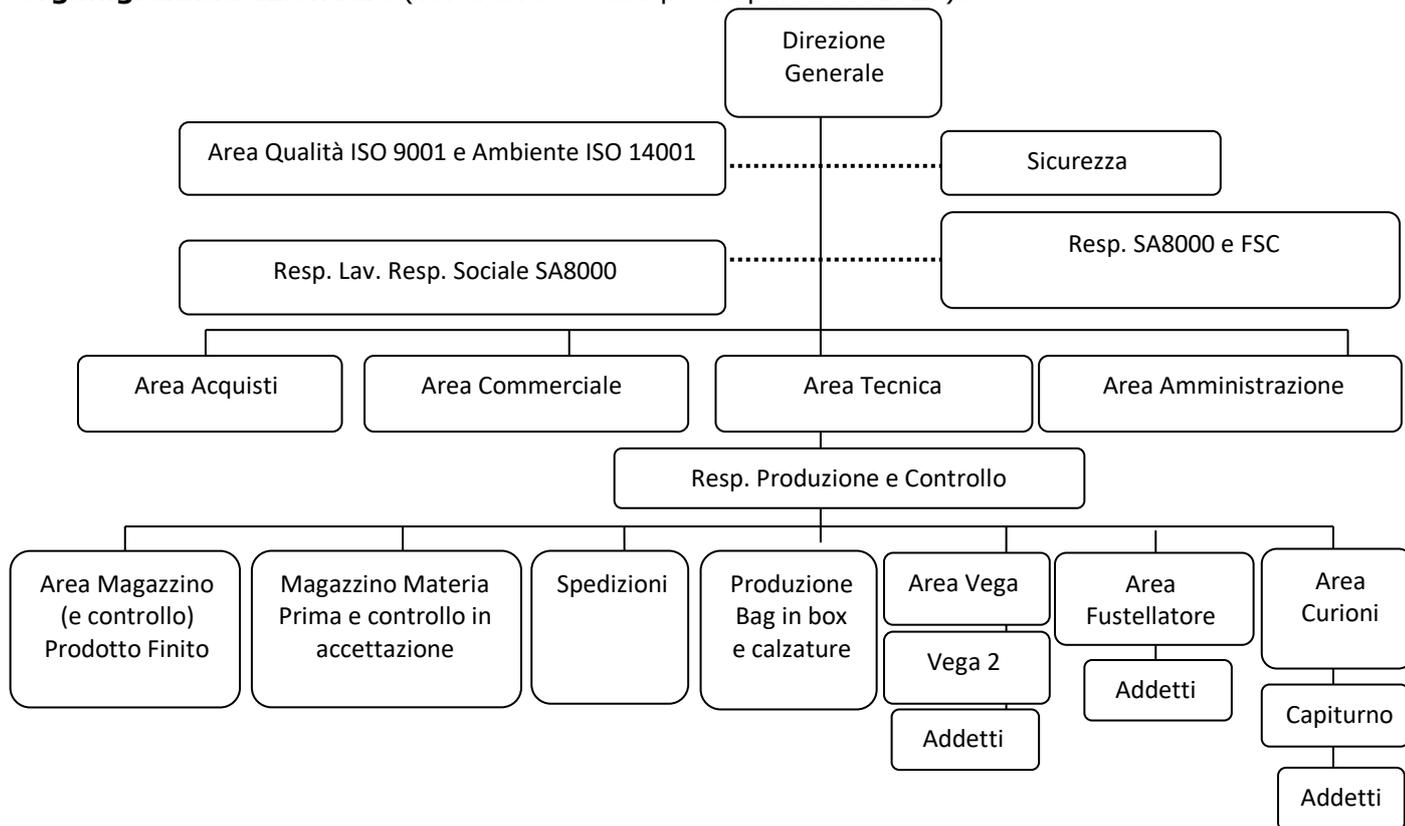
- C.F. e part. Iva 05031780488
- Iscrizione REA 512872 presso CCIAA di Firenze
- Registro imprese FI-2000-33630.

Dove Siamo:

Via Partigiani d'Italia 52, Z.I. Terrafino, 50053 Empoli (FI)



Organigramma aziendale (verrà rivisto nella prima parte del 2024):



Le nostre certificazioni:

Certificato relativo al sistema di gestione SA8000

Certificato n. 178

Si certifica che
Mannucci Packaging Srl
con sede legale in
Via Partigiani d'Italia, 52 - 50053 EMPOLI (FI)

è risultata conforme ad un sistema di gestione appropriato ed efficace che soddisfa i requisiti dello standard **SA8000:2014**

Campo di applicazione della certificazione
L'ambito della certificazione descritta nel presente certificato si riferisce alla protezione e miglioramento delle condizioni di tutto il personale che realizza prodotti e servizi per questa organizzazione (nelle sedi elencate sopra), incluso tutto il personale impiegato dall'organizzazione stessa, per le seguenti attività:

Produzione di imballaggi in cartone e di articoli cartotecnici

Data certificazione iniziale: **18/01/2008**
Luogo, Data rinnovo: **Forlì-Italy - 12/07/2023**

Questo certificato è valido sino al: **13/07/2026**
In nome e per conto di CISE

L'audit di certificazione è stato effettuato e supervisionato da **Ettore Arru**
Lead Auditor SA8000
Direttore: **Roberto Albonetti**

Nota: il mancato rispetto delle condizioni specificate nel contratto di certificazione può rendere non valido questo certificato. Il SAI e gli altri stakeholders coinvolti nel processo SA8000 riconoscono la validità solo dei certificati SA8000 emessi da Enti accreditati dal SAAS. Non riconoscono come validi i certificati emessi da Organismi non accreditati o accreditati da Enti diversi da SAAS (elenco enti accreditati consultabile all'indirizzo www.saasaccreditation.org/certification)

Questo certificato è emesso nella sede accreditata SAAS di: CISE - C.so della Repubblica 5 - 47121 Forlì (FC) - Italy



Certificato

SQS certifica che l'organizzazione di seguito indicata, relativamente alla catena dei propri prodotti (Chain of Custody, COC), soddisfa i seguenti standard FSC® (nella rispettiva versione vigente). Sulla base della presente certificazione, l'organizzazione è autorizzata a utilizzare il marchio FSC per i prodotti e i servizi di seguito indicati. Il presente certificato non attesta che un determinato prodotto è certificato FSC (o legno controllato FSC). I prodotti offerti, forniti o venduti possono essere ritenuti certificati solo se la necessaria dichiarazione FSC (claim) e il numero di registro sono indicati sulle fatture e sui documenti di consegna. La validità della presente certificazione e l'elenco dettagliato dei prodotti certificati sono verificabili su <https://info.fsc.org>. Il presente certificato (comprese tutte le copie e riproduzioni) è di proprietà di SQS e deve essere restituito o distrutto a sua richiesta.



Mannucci Packaging S.r.l.
Via Partigiani D'Italia, 52 – Z.I. Terrafino
50053 Empoli (FI)
Italia

Prodotti certificati
Produzione e commercializzazione di imballaggi in cartone ed articoli cartotecnici

Tipo di certificazione
Single-Site

Base normativa
Forest Stewardship Council – Chain of Custody
Standard reference: **FSC-STD-40-004**

FSC COC

Numero reg. SQS-COC-100474
Emissione No. 001
Validità 28.04.2020 – 15.04.2025
Emissione 28.04.2020

A. Grisani
A. Grisani, Presidente SQS

F. Müller
F. Müller, CEO SQS



Associazione Svizzera per Sistemi di Qualità e di Management (SQS)
Bernstrasse 103, 3052 Zollikofen, Svizzera



Building trust together.

Certificate

SQS has issued an IQNET recognized certificate that the organization

Mannucci Packaging S.r.l.
Via Partigiani D'Italia, 52
IT-50053 Empoli Italy

has implemented and maintains a
Quality Management System

for the following scope:
Pulp, paper and paper products, Printing companies

which fulfils the requirements of the following Standard:

ISO 9001:2015

Issued on: **2024-09-15**
Expires on: **2027-09-14**

Registration Number: **CH-33298**



Alex Stoichitou
Alex Stoichitou
President of IQNet

F. Müller
F. Müller
CEO SQS



This attestation is directly linked to the IQNET Member's original certificate and shall not be used as a stand-alone document.

IQNET Members:
AENOR Spain, AFNOR Certification France, APCER Portugal, CCC Cyprus, CSQ Italy, CDC China, CGM China, CQS Czech Republic, Cio Cert Croatia, DQS Holding GmbH Germany, EAGLE Certification Group USA, FCVY Brazil, FONDORORMA Venezuela, ICONEC Colombia, ICE Bosnia and Herzegovina, INTECO Costa Rica, IRAM Argentina, JGA Japan, KPI Korea, LSQA Uruguay, MIRTEC Greece, HSZT Hungary, Nemko AS Norway, NSAI Ireland, NVCE Mexico, PCBQ Poland, Quality Austria Austria, SII Israel, SKI Slovenia, SIRIM GAS International Malaysia, SQS Switzerland, SRAC Romania, TSE Turkey, VUQS Serbia

The list of IQNET Members is valid at the time of issue of this certificate. Updated information is available under www.iqnet-certification.com



Building trust together.

Certificate

SQS has issued an IQNET recognized certificate that the organization

Mannucci Packaging S.r.l.
Via Partigiani D'Italia, 52
IT-50053 Empoli Italy

has implemented and maintains an
Environmental Management System

for the following scope:
Pulp, paper and paper products, Printing companies

which fulfils the requirements of the following Standard:

ISO 14001:2015

Issued on: **2024-09-15**
Expires on: **2027-09-14**

Registration Number: **CH-33298**



Alex Stoichitou
Alex Stoichitou
President of IQNet

F. Müller
F. Müller
CEO SQS



This attestation is directly linked to the IQNET Member's original certificate and shall not be used as a stand-alone document.

IQNET Members:
AENOR Spain, AFNOR Certification France, APCER Portugal, CCC Cyprus, CSQ Italy, CDC China, CGM China, CQS Czech Republic, Cio Cert Croatia, DQS Holding GmbH Germany, EAGLE Certification Group USA, FCVY Brazil, FONDORORMA Venezuela, ICONEC Colombia, ICE Bosnia and Herzegovina, INTECO Costa Rica, IRAM Argentina, JGA Japan, KPI Korea, LSQA Uruguay, MIRTEC Greece, HSZT Hungary, Nemko AS Norway, NSAI Ireland, NVCE Mexico, PCBQ Poland, Quality Austria Austria, SII Israel, SKI Slovenia, SIRIM GAS International Malaysia, SQS Switzerland, SRAC Romania, TSE Turkey, VUQS Serbia

The list of IQNET Members is valid at the time of issue of this certificate. Updated information is available under www.iqnet-certification.com

LE PARTI INTERESSATE DELLA MANNUCCI PACKAGING

Personale

La Mannucci Packaging ha definito un piano di coinvolgimento attraverso le seguenti azioni:

- Formazione di tutto il personale sui temi della responsabilità sociale;
- Distribuzione di materiale informativo al personale;
- Azione di informazione a tutto il personale sul contratto di lavoro e sulla busta paga;
- Diffusione della politica aziendale sulla responsabilità sociale.

Clienti

La Mannucci Packaging sta svolgendo attività di informazione nei confronti dei propri clienti sul proprio impegno riguardo la qualità del servizio svolto, dell'attenzione all'ambiente, del rispetto e della tutela della salute dei lavoratori, degli aspetti della responsabilità sociale.

Fornitori

La Mannucci Packaging ha stabilito di coinvolgere tutti i fornitori attraverso l'invio della richiesta di adesione ai requisiti della norma SA 8000 e, per quanto riguarda i fornitori critici, l'invito ad aderire al SAW e un questionario per raccogliere dati sulla gestione aziendale della responsabilità sociale, al fine di completare il processo di valutazione della criticità. Qualora si rendesse necessario la Mannucci Packaging è disponibile ad effettuare incontri formativi con il personale dei fornitori. Per i subfornitori vengono effettuate delle verifiche ispettive al fine di accertare la loro conformità alla SA8000 e il rispetto dei requisiti cogenti.

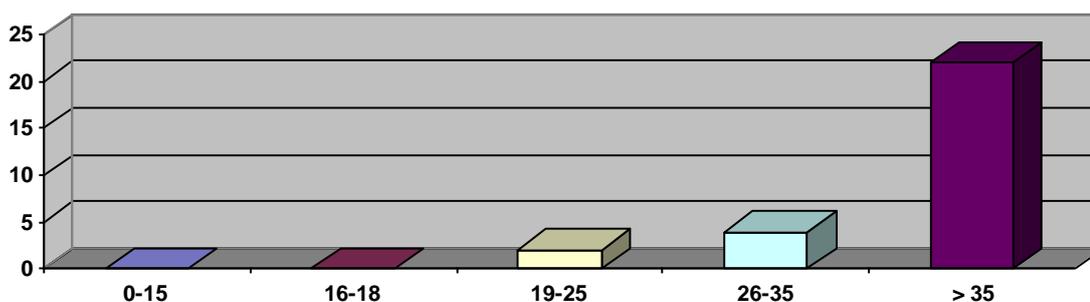
Pubbliche Amministrazioni

La Mannucci Packaging ha svolto attività di comunicazione esterna all'atto della certificazione SA8000 nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni locali quali:

- il Comune di Empoli (Fi), la provincia di Firenze e la Regione Toscana
- gli organismi di controllo, tra cui Direzione del lavoro, ASL, INPS, INAIL, ARPAT
- i sindacati dei lavoratori.

LAVORO INFANTILE

La Mannucci Packaging non utilizza o da sostegno all'utilizzo del lavoro infantile. Tutto il personale dell'azienda viene assunto in conformità alla normativa nazionale vigente e deve aver raggiunto la maggior età. Nel caso in cui venissero effettuati contratti di apprendistato con giovani lavoratori, la Mannucci Packaging si impegna ad impartire loro l'insegnamento necessario affinché possano conseguire la capacità tecnica per inserirli nel mondo del lavoro. La Mannucci Packaging ha stabilito e mantiene attiva la propria politica sul lavoro infantile e il programma di rimedio per i minori che dovessero trovarsi nella situazione di dover lavorare. I contenuti di tale documento sono comunicati a tutto il personale e alle parti interessate. La Mannucci Packaging non espone giovani lavoratori a situazioni pericolose, rischiose o nocive per la salute, sia all'interno che all'esterno del luogo di lavoro. Di seguito riportiamo la composizione per fasce d'età degli addetti dell'azienda (compreso il titolare).



Nel rispetto delle normative nazionali e internazionali vigenti, l'Azienda ha sempre sostenuto l'importanza del lavoro come modalità di sviluppo personale, oltre che professionale e di acquisizione di capacità tecniche.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

Area SA8000	Obiettivo	Resp.	Monitoraggio 1	Risultati 1	Monitoraggio 2	Risultati 2
LAVORO INFANTILE E MINORILE	Sostegno ad associazioni volte a promuovere il lavoro per soggetti disagiati, impegnate nella lotta al lavoro minorile e al lavoro obbligato.	Resp. SRS	13/5/2020	Programmata per dicembre 2020	15/1/2021	Effettuata a giugno 2021
		Resp. SRS	4/6/2021	Programmata per dicembre 2021	15/1/2022	Effettuata a gennaio 2022
		Resp. SRS	10/6/2022	Programmata per dicembre 2022	15/1/2023	Effettuata a gennaio 2023
		Resp. SRS	10/6/2023	Programmata per dicembre 2023	15/1/2024	Effettuata a gennaio 2024
		Resp. SRS	10/6/2024	Programmata per dicembre 2024	15/1/2025	
		Resp. SRS	30/6/2025		15/1/2026	

LAVORO OBBLIGATO

La Mannucci Packaging, in ottemperanza alle leggi vigenti, non ricorre a, né sostiene, l'utilizzo del lavoro obbligato e non richiede al personale di lasciare depositi o documenti di identità al momento dell'inizio del rapporto di lavoro con l'azienda. Il personale, al momento dell'assunzione viene formato in merito alle clausole contrattuali, che sottoscrive, ed alla composizione della busta paga. La Mannucci Packaging organizza, inoltre, periodicamente delle riunioni con il personale per mantenerlo informato sui requisiti contrattuali che disciplinano i rapporti di lavoro con l'azienda.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

Area SA8000	Obiettivo	Resp.	Monitoraggio 1	Risultati 1	Monitoraggio 2	Risultati 2
LAVORO INFANTILE E MINORILE	Sostegno ad associazioni volte a promuovere il lavoro per soggetti disagiati, impegnate nella lotta al lavoro minorile e al lavoro obbligato.	Resp. SRS	13/5/2020	Programmata per dicembre 2020	15/1/2021	Effettuata a giugno 2021
		Resp. SRS	4/6/2021	Programmata per dicembre 2021	15/1/2022	Effettuata a gennaio 2022
		Resp. SRS	10/6/2022	Programmata per dicembre 2022	15/1/2023	Effettuata a gennaio 2023
		Resp. SRS	10/6/2023	Programmata per dicembre 2023	15/1/2024	Effettuata a gennaio 2024
		Resp. SRS	10/6/2024	Programmata per dicembre 2024	15/1/2025	
		Resp. SRS	30/6/2025		15/1/2026	

SALUTE E SICUREZZA

La Mannucci Packaging, tenendo presente lo stato delle conoscenze prevalenti riguardo le società di servizi e a tutti i relativi rischi, garantisce un luogo di lavoro sicuro e salubre e adotta le misure adeguate a prevenire incidenti e danni alla salute che possono verificarsi durante lo svolgimento del lavoro o in conseguenza di esso, minimizzando, per quanto sia ragionevolmente praticabile, le cause di pericolo ascrivibili all'ambiente di lavoro. L'Azienda ha nominato un Rappresentante della Direzione che sia responsabile della salute e della sicurezza di tutto il personale e dell'implementazione dei fattori di sicurezza e salute previsti nella norma.

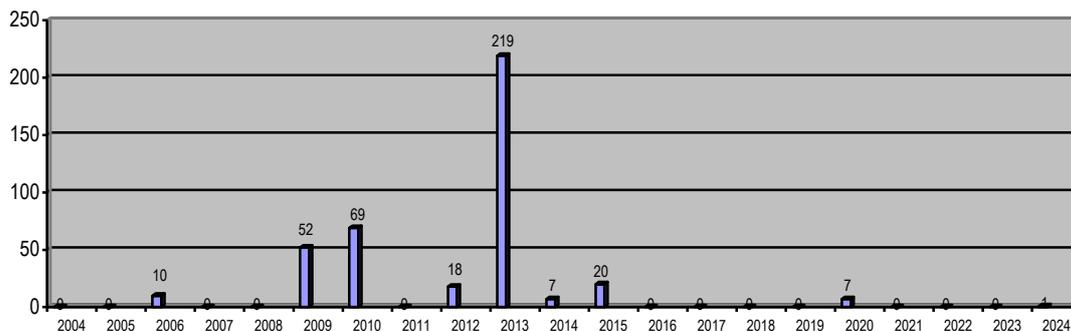
Il datore di Lavoro ha svolto a febbraio 2008 il corso di formazione per responsabile del servizio di prevenzione e protezione (CPRA Toscana).

Il 30 gennaio 2013, a seguito delle dimissioni dell'attuale RLS, i lavoratori non hanno indicato nessuna persona per ricoprire quel ruolo e hanno deciso di avvalersi dell'RLST, che ha visionato e sottoscritto la documentazione sulla sicurezza in data 19/2/2013.

Tutto il personale dell'Azienda riceve una regolare e documentata formazione in materia di sicurezza e salute (sulla base di quanto previsto dagli accordi Stato Regioni del 21.12.2011 e 22.2.2012) e tale formazione viene ripetuta per il personale nuovo e riassegnato.

L'Azienda ha stabilito sistemi per individuare, evitare o fronteggiare potenziali rischi alla salute e alla sicurezza di tutto il personale (come risulta dalla valutazione dei rischi ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche). La Mannucci Packaging garantisce, per l'utilizzo di tutto il personale, bagni puliti ed accesso ad acqua potabile.

Di seguito sono riepilogate le giornate perse per infortunio negli ultimi anni:



Nel 2014 abbiamo avuto 1 infortunio per un taglio ad una mano con 7 giorni di prognosi.
 Nel 2015 c'è stato un infortunio per un dolore alla spalla per movimentazione carichi (20 gg).
 Dal 2016 al 2019 non si registrano infortuni.
 Nel 2020 c'è stato un infortunio per una distorsione alla caviglia sx (7 gg).
 Nel 2021, 2022 e 2023 non si registrano infortuni.
 Nel 2024, al momento abbiamo avuto un lieve infortunio con 5 gg di prognosi.
 I documenti della sicurezza sono stati rivisti e sono adeguati.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

Area SA8000	Obiettivo	Resp.	Monitoraggio 1	Risultati 1	Monitoraggio 2	Risultati 2
SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI	0 infortuni.	RSPP	13/5/2020	Al momento nessun infortunio	31/12/20	1 infortunio 13/10/2020 per 7 gg
	0 infortuni.	RSPP	4/6/2021	Al momento nessun infortunio	31/12/21	Nessun infortunio
	0 infortuni.	RSPP	10/6/2022	Al momento nessun infortunio	31/12/22	Nessun infortunio
	0 infortuni.	RSPP	10/6/2023	Al momento nessun infortunio	31/12/23	
	0 infortuni.	RSPP	10/6/2024	Nessun infortunio	31/12/24	1 infortunio il 24.6.24 x 5 gg
	0 infortuni.	RSPP	30/6/2025		31/12/25	

LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

La Mannucci Packaging ha sempre rispettato e rispetterà il diritto di tutto il personale di formare e aderire ai sindacati di loro scelta e il diritto alla contrattazione collettiva nei modi e nei tempi definiti dalla legge.
 La Direzione non ostacolerà in alcun modo la volontà dei lavoratori di aderire a sindacati e di partecipare a manifestazioni, scioperi ecc., né di costituire rappresentanze sindacali.
 L'Azienda, comunque, garantisce che i rappresentanti sindacali eventualmente nominati dal personale non saranno soggetti a discriminazione e che potranno comunicare coi propri iscritti nel luogo di lavoro.
 L'Azienda si impegna ad applicare il contratto collettivo di competenza (industria cartotecnica) o altre forme contrattuali in modo conforme alla normativa vigente. Inoltre, verrà periodicamente monitorata la soddisfazione del personale in modo che questo costituisca un motivo di vanto e di legame forte con l'Azienda.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

Area SA8000	Obiettivo	Resp.	Monitoraggio 1	Risultati 1	Monitoraggio 2	Risultati 2
LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE	Non avere nessun contenzioso con gli organismi pubblici, con i sindacati e con i dipendenti (anche nessuna segnalazione).	Resp. SRS	13/5/2020	Ad oggi nessun contenzioso	31/12/2020	Ad oggi nessun contenzioso
	Non avere nessun contenzioso con gli organismi pubblici, con i sindacati e con i dipendenti (anche nessuna segnalazione).	Resp. SRS	4/6/2021	Ad oggi nessun contenzioso	31/12/2021	Ad oggi nessun contenzioso
	Non avere nessun contenzioso con gli organismi pubblici, con i sindacati e con i dipendenti (anche nessuna segnalazione).	Resp. SRS	10/6/2022	Ad oggi nessun contenzioso	31/12/2022	Ad oggi nessun contenzioso
	Non avere nessun contenzioso con gli organismi pubblici, con i sindacati e con i dipendenti (anche nessuna segnalazione).	Resp. SRS	10/6/2023	Ad oggi nessun contenzioso	31/12/2022	Ad oggi nessun contenzioso
	Non avere nessun contenzioso con gli organismi pubblici, con i sindacati e con i dipendenti (anche nessuna segnalazione).	Resp. SRS	10/6/2024	Ad oggi nessun contenzioso	31/12/2024	
	Non avere nessun contenzioso con gli organismi pubblici, con i sindacati e con i dipendenti (anche nessuna segnalazione).	Resp. SRS	30/6/2025		31/12/2025	

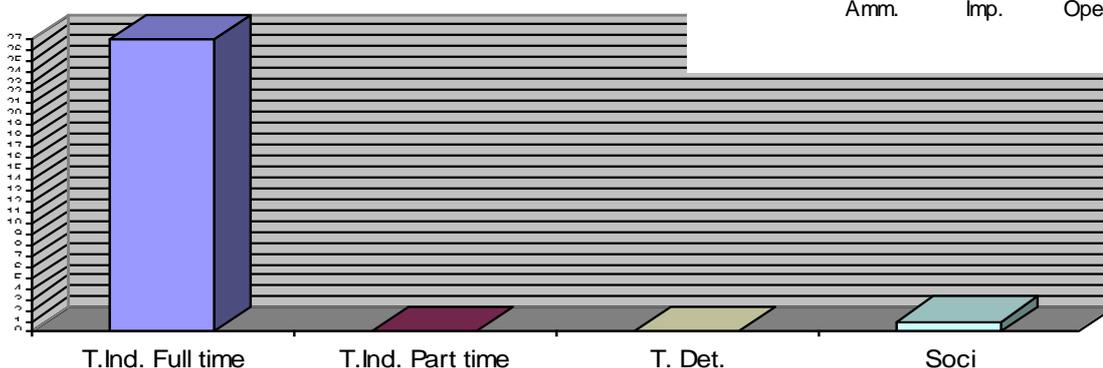
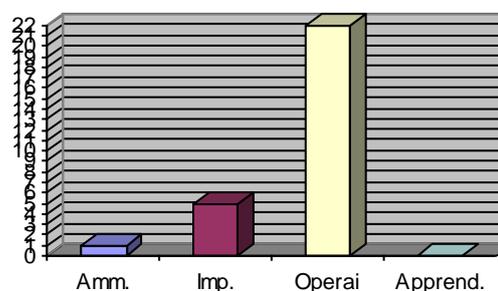
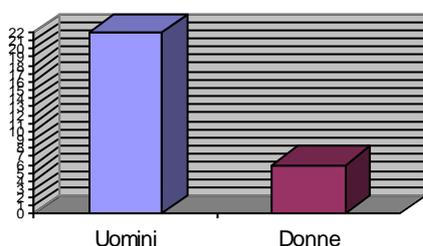
DISCRIMINAZIONE

La Mannucci Packaging, in ottemperanza alla legislazione vigente, non attua o da sostegno alla discriminazione nell'assunzione, nella remunerazione, nell'accesso alla formazione, promozione, licenziamento o pensionamento, in base a razza, ceto, origine nazionale o sociale, casta, nascita, religione, disabilità, invalidità, sesso, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, affiliazione sindacale, opinioni politiche, età, o qualsiasi altra condizione che possa dare origine a discriminazione.

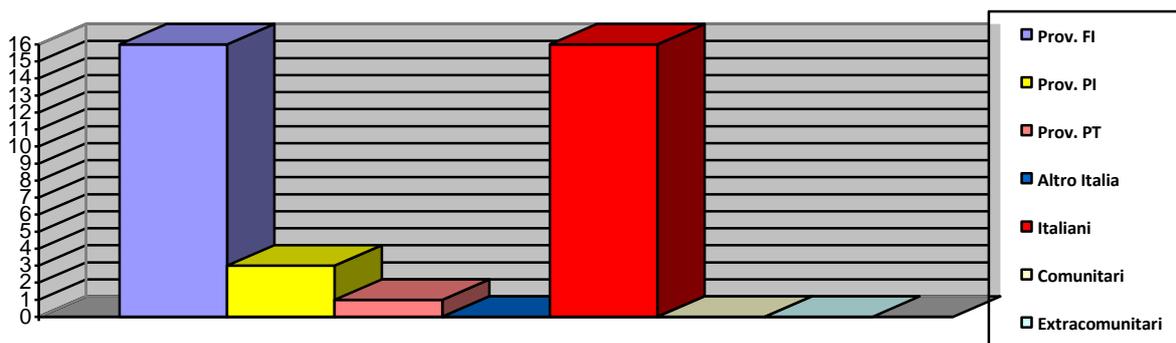
La Mannucci Packaging non interferisce con l'esercizio del diritto di tutti gli addetti di seguire principi o pratiche, o di soddisfare bisogni connessi a razza, ceto, origine nazionale o sociale, casta, nascita, religione, disabilità, invalidità, sesso, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, affiliazione sindacale, opinioni politiche, età, o qualsiasi altra condizione che possa dare origine a discriminazione.

La Mannucci Packaging non permette comportamenti minacciosi, offensivi, volti allo sfruttamento o sessualmente coercitivi, inclusi gesti, linguaggio e contatto fisico, all'interno del luogo di lavoro e, ove applicabile, negli alloggi e in altre strutture fornite dall'azienda ad uso del personale. L'azienda non sottopone in nessun caso il personale a test di gravidanza o di verginità. Nel grafico a sinistra è riportato il numero, in valore assoluto, degli addetti maschili e femminile dell'Azienda (1 è socio amministratore), mentre il grafico a destra riguarda la distribuzione degli addetti per categoria.

Questa è la situazione del personale alla data odierna (compreso l'amministratore):



È già stato nominato e ha ricevuto adeguata formazione il rappresentante dei lavoratori per la SA 8000. Il grafico sottostante riguarda la provenienza territoriale e la nazionalità dei lavoratori (escluso l'amministratore).



Tutti gli addetti della Mannucci Packaging sono a conoscenza della possibilità di sporgere reclamo, anche in forma anonima, al Responsabile del Sistema di Responsabilità Sociale, al Rappresentante dei Lavoratori per la Responsabilità Sociale, per i fatti relativi alla sicurezza aziendale al Rappresentante dei Lavoratori per la Salute e Sicurezza (quando verrà eletto), nonché direttamente all'Ente di Certificazione o tramite il sito www.sawnet.info, nel caso in cui ritengano che il presente requisito sia stato violato.

Fino ad ora non è stato avanzato alcun reclamo in relazione al requisito Discriminazione.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

Area SA8000	Obiettivo	Resp.	Monitoraggio 1	Risultati 1	Monitoraggio 2	Risultati 2
PARITÀ DI SALARIO, DISCRIMINAZIONE	Non avere segnalazioni su questo specifico punto.	Resp. SRS	13/05/2020	Nessun Contenzioso	31/12/2020	Nessun Contenzioso
	Non avere segnalazioni su questo specifico punto.	Resp. SRS	4/6/2021	Nessun Contenzioso	31/12/2021	Nessun Contenzioso
	Non avere segnalazioni su questo specifico punto.	Resp. SRS	10/6/2022	Nessun Contenzioso	31/12/2022	Nessun Contenzioso
	Non avere segnalazioni su questo specifico punto.	Resp. SRS	10/6/2023	Nessun Contenzioso	31/12/2023	Nessun Contenzioso
	Non avere segnalazioni su questo specifico punto.	Resp. SRS	10/6/2024	Nessun Contenzioso	31/12/2024	
	Non avere segnalazioni su questo specifico punto.	Resp. SRS	30/6/2025			31/12/2025

PROCEDURE DISCIPLINARI

L'Azienda applicherà i provvedimenti disciplinari nel rispetto della legislazione vigente e del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, assicurando ai dipendenti provvedimenti nel rispetto dei loro diritti e non soggettivi e arbitrari. Tutti gli addetti della Mannucci Packaging sono a conoscenza della possibilità di sporgere reclamo, anche in forma anonima, al Responsabile del Sistema di Responsabilità Sociale, al Rappresentante dei Lavoratori per la Responsabilità Sociale, per i fatti relativi alla sicurezza aziendale al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, nonché direttamente all'Ente di Certificazione o tramite il sito www.sawnet.info, nel caso in cui ritengano che il presente requisito sia stato violato.

Fino ad ora non è stato avanzato alcun reclamo in relazione al requisito Procedure Disciplinari.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

Area SA8000	Obiettivo	Resp.	Monitoraggio 1	Risultati 1	Monitoraggio 2	Risultati 2
PROCEDURE DISCIPLINARI	Non avere sanzioni disciplinari.	Resp. SRS	13/05/2020	Nessun Contenzioso	31/12/2020	Nessun Contenzioso
	Non avere sanzioni disciplinari.	Resp. SRS	4/6/2021	Nessun Contenzioso	31/12/2021	Nessun Contenzioso
	Non avere sanzioni disciplinari.	Resp. SRS	10/6/2022	Nessun Contenzioso	31/12/2022	Nessun Contenzioso
	Non avere sanzioni disciplinari.	Resp. SRS	10/6/2023	Nessun Contenzioso	31/12/2023	Nessun Contenzioso
	Non avere sanzioni disciplinari.	Resp. SRS	10/6/2024	Nessun Contenzioso	31/12/2024	
	Non avere sanzioni disciplinari.	Resp. SRS	30/6/2025			31/12/2025

ORARIO DI LAVORO

La Mannucci Packaging rispetta le leggi applicabili sull'orario di lavoro. L'orario di lavoro degli uffici è dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.30 e dalle 14.00 alle 17.30. Per gli addetti alle macchine che fanno il turno giornaliero l'orario è 7-12,30 e 14-16,30; per chi fa il turno mattina gli orari sono 5-12,30 e per chi fa il pomeriggio l'orario è 12,30-20 (sempre dal lunedì al venerdì).

I giorni di chiusura sono il sabato e la domenica, occasionalmente si lavora il sabato mattina e la disponibilità è sempre previamente richiesta al personale. La durata dell'attività lavorativa è fissata in 40 ore settimanali ed è determinata dalle norme dei contratti collettivi nazionali del settore. Eventuali modifiche della distribuzione delle ore nell'arco della settimana saranno concordate con i lavoratori, così come la pianificazione delle ferie, dei congedi e dei permessi.

Il lavoro straordinario verrà effettuato solo in occasione di circostanze economiche eccezionali e di breve durata che non possono essere fronteggiate con l'assunzione di nuovo personale e non supererà mai i limiti definiti dalla legislazione e da contratto collettivo nazionale. Il Responsabile Amministrazione, mensilmente, verificherà che non ci siano stati casi di superamento delle ore di straordinario previste contrattualmente. Nel caso in cui tale evenienza si verificasse avviserà il Responsabile del sistema di Responsabilità sociale, il quale attiverà la procedura di Azioni correttive e preventive.

Fino ad ora non è stato avanzato alcun reclamo in relazione al requisito Orario di lavoro.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

Area SA8000	Obiettivo	Resp.	Monitoraggio 1	Risultati 1	Monitoraggio 2	Risultati 2
ORARIO DI LAVORO	Non avere segnalazioni in merito a tale requisito.	Resp. SRS	13/05/2020	Nessuna segnalazione	31/12/2020	Nessuna segnalazione.
	Non avere segnalazioni in merito a tale requisito.	Resp. SRS	4/6/2021	Nessuna segnalazione	31/12/2021	Nessuna segnalazione
	Non avere segnalazioni in merito a tale requisito.	Resp. SRS	10/6/2022	Nessuna segnalazione	31/12/2022	Nessuna segnalazione
	Non avere segnalazioni in merito a tale requisito.	Resp. SRS	10/6/2023	Nessuna segnalazione	31/12/2023	Nessuna segnalazione
	Non avere segnalazioni in merito a tale requisito.	Resp. SRS	10/6/2024	Nessuna segnalazione	31/12/2024	Nessuna segnalazione
	Non avere segnalazioni in merito a tale requisito.	Resp. SRS	30/6/2025		31/12/2025	

RETRIBUZIONE

La Mannucci Packaging corrisponde agli addetti una retribuzione in grado di garantire al lavoratore un reddito aggiuntivo oltre la soddisfazione delle necessità fondamentali. In caso di assunzioni di lavoratori dipendenti, la loro retribuzione verrà chiarita nella busta paga indicando la composizione di quanto percepito, delle trattenute di legge etc. I contratti di lavoro debitamente firmati dalle parti e le copie delle buste paga saranno archiviati presso il Consulente del lavoro e il Commercialista. La modalità di pagamento degli stipendi sarà quella scelta dai lavoratori. L'Azienda garantirà che eventuali trattenute sul salario non siano dovute a scopi disciplinari e che la composizione dei salari e delle indennità retributive sia indicata chiaramente e regolarmente a beneficio dei lavoratori. La Mannucci Packaging garantirà che non vengano stipulati accordi contrattuali di "sola manodopera" e programmi di falso apprendistato volti ad evitare l'adempimento degli obblighi aziendali nei confronti del personale, in base alla legislazione vigente in materia di lavoro e di sicurezza sociale.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

Area SA8000	Obiettivo	Resp.	Monitoraggio 1	Risultati 1	Monitoraggio 2	Risultati 2
RETRIBUZIONE	Non avere segnalazioni in merito a tale requisito.	Resp. SRS	13/05/2020	Nessun Contenzioso.	31/12/2020	Nessuna segnalazione
	Non avere segnalazioni in merito a tale requisito.	Resp. SRS	4/6/2021	Nessuna segnalazione	31/12/2021	Nessuna segnalazione
	Non avere segnalazioni in merito a tale requisito.	Resp. SRS	10/6/2022	Nessuna segnalazione	31/12/2022	Nessuna segnalazione
	Non avere segnalazioni in merito a tale requisito.	Resp. SRS	10/6/2023	Nessuna segnalazione	31/12/2023	Nessuna segnalazione
	Non avere segnalazioni in merito a tale requisito.	Resp. SRS	10/6/2024	Nessuna segnalazione	31/12/2024	
	Non avere segnalazioni in merito a tale requisito.	Resp. SRS	30/6/2025		31/12/2025	

SISTEMA DI GESTIONE

Mannucci Packaging ha definito e implementato un Sistema di Gestione per la Responsabilità sociale SA8000, improntato al miglioramento continuo, il quale è stato certificato da un ente terzo accreditato SAI.

RIESAME DELLA DIREZIONE

La Direzione provvede a riesaminare, almeno una volta l'anno, il Sistema di Gestione Etica al fine di verificarne l'adeguatezza, l'appropriatezza e la continua efficacia della politica aziendale, delle procedure e dei risultati di performance in ottemperanza ai requisiti previsti dalla norma e dagli altri requisiti sottoscritti dall'azienda.

A tal fine la Direzione utilizza gli indicatori presentati all'interno di questo documento e all'interno del documento INDICATORI DI PERFORMANCE.

La procedura unica di responsabilità sociale è stata rivista in data 10/1/2017 (rev. 2).

Infatti, il Bilancio sociale SA 8000 contiene:

1. il bilancio sociale SA 8000	2. gli obiettivi di resp. sociale
3. la politica di responsabilità sociale	4. il riesame della Direzione.

In caso di primo riesame devono essere definiti gli obiettivi di miglioramento e gli intervalli di monitoraggio. Nei successivi, a questo deve essere anche affiancata la valutazione dei risultati raggiunti nell'anno (o anni) precedente. Tutte le modifiche di sistema e i miglioramenti ritenuti necessari devono essere implementati.

RAPPRESENTANTI DELL'AZIENDA

La Direzione ha provveduto a nominare un RSRS interno (Responsabile del sistema di responsabilità sociale), il quale è incaricato di assicurare il rispetto dei requisiti della norma SA8000. Il Rappresentante dei lavoratori per la resp. sociale (RLSRS) è stato scelto liberamente dai e tra i lavoratori, in una riunione convocata appositamente, in quanto non sono presenti rappresentanze sindacali in azienda. Tale figura ha ricevuto apposita formazione.

PIANIFICAZIONE E IMPLEMENTAZIONE

La Mannucci Packaging garantisce che i requisiti della norma SA8000:2014 siano compresi e implementati a tutti i livelli dell'organizzazione attraverso:

- una chiara definizione di ruoli, responsabilità e autorità descritti nell'organigramma aziendale riportato all'interno di tale documento (l'organigramma nominativo è invece affisso all'entrata della sede);
- la formazione del personale di nuova assunzione o temporaneo, nonché formazione periodica e programmi di sensibilizzazione per il personale esistente, secondo le modalità descritte nel programma di addestramento;
- il continuo monitoraggio delle attività e dei risultati per dimostrare l'efficacia dei sistemi implementati in relazione alla politica aziendale e ai requisiti della norma di riferimento. Tale attività viene effettuata attraverso verifiche ispettive interne secondo le modalità riportate nell'apposita procedura.

CONTROLLO DEI FORNITORI/SUBAPPALTATORI E SUBFORNITORI

La Mannucci Packaging ha stabilito e mantiene attiva una procedura appropriata per la valutazione e la selezione dei fornitori (e dove opportuno dei subfornitori) sulla base della loro capacità di rispondere ai requisiti della SA8000. Fra i fornitori della Mannucci Packaging non sono presenti lavoratori a domicilio. La Mannucci Packaging dà la massima importanza al coinvolgimento, graduale nel tempo, dei Fornitori e subfornitori. Questo obiettivo ha come traguardo finale il raggiungimento della piena conformità alla SA8000 di tutta la catena di fornitura. Ad oggi questi sono i dati di ritorno.

Totale fornitori	Totale subfornitori	Subfornitori Verifiche 2024	Iscritti a SAWNET
35	14	2	1
	40 %	14,3 %	7,1 %

Nel 2022 e 2023 il ricorso ad alcuni terzisti si è incrementato e questo ha portato i nostri maggiori clienti a verificare direttamente la conformità di tali fornitori ai loro codici etici e ai protocolli di qualifica fornitori.

Si sono avuti due audit, ad oggi chiusi.

Nel 2024 abbiamo effettuato due audit presso i nostri due terzisti principali, che sono stati effettuati dal nostro consulente esterno, dott. Roberto Violet. L'esito è stato positivo, con alcuni spunti di miglioramento.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

Area SA8000	Obiettivo	Resp.	Monitoraggio 1	Risultati 1	Monitoraggio 2	Risultati 2
CONTROLLO DEI FORNITORI E SUBFORNITORI	Effettuare le verifiche ispettive programmate sui subfornitori nell'anno (3 audit da effettuare)	Resp. SRS	30/9/2020	1 audit effettuato. 2 audit entro fine anno	31/12/2020	2 audit totale
	Effettuare le verifiche ispettive programmate sui subfornitori nell'anno (3 audit da effettuare)	Resp. SRS	4/6/2021	1 audit effettuato. 2 audit entro fine anno	31/12/2021	2 audit totale
	Effettuare le verifiche ispettive programmate sui subfornitori nell'anno (2 audit da effettuare)	Resp. SRS	10/6/2022	Programmati per settembre e ottobre 2022	31/12/2022	2 audit totale
	Effettuare le verifiche ispettive programmate sui subfornitori nell'anno (2 audit da effettuare)	Resp. SRS	10/6/2023	Effettuati 2 da Kering. Si attende chiusura	31/12/2023	2 audit totale, chiusi
	Effettuare le verifiche ispettive programmate sui subfornitori nell'anno (2 audit da effettuare)	Resp. SRS	10/6/2024	Programmati audit interni su 2 fornitori	31/12/2024	2 audit totale, chiusi
	Effettuare le verifiche ispettive programmate sui subfornitori nell'anno (2 audit da effettuare)	Resp. SRS	30/6/2025		31/12/2025	

PROBLEMATICHE E AZIONI CORRETTIVE

La Mannucci Packaging indaga, tratta e risponde alle problematiche mosse dai dipendenti e dalle altre parti interessate riguardo alla conformità/non conformità della politica aziendale e ai requisiti della norma. Le responsabilità e le modalità operative per lo svolgimento di tale attività sono specificate nella procedura unica del sistema di responsabilità sociale. La Mannucci Packaging assicura che non vengono presi provvedimenti disciplinari, o discriminatori nei confronti dei dipendenti che forniscono informazioni riguardanti la conformità alla norma. L'Azienda, inoltre, implementa rimedi e azioni correttive e destina le risorse adeguate e appropriate alla natura e alla gravità di ogni non conformità nei confronti della politica aziendale e dei requisiti della norma secondo le modalità specificate nella parte della procedura dedicata alle Azioni correttive e preventive. L'Azienda verifica mensilmente l'esistenza di problematiche inerenti i lavoratori e semestralmente sui punti norma SA8000. Fino ad oggi non sono state evidenziate non conformità né reclami non gestiti.

COMUNICAZIONE ESTERNA

La Mannucci Packaging ha scelto di utilizzare il presente Bilancio SA8000 quale strumento di comunicazione con tutte le parti interessate ed in particolare con i clienti, i fornitori e le Pubbliche Amministrazioni, in merito ai dati e alle altre informazioni riguardanti la performance aziendale in relazione ai requisiti della Norma SA8000:2014, compresi i risultati del riesame della direzione e delle attività di monitoraggio. Altri strumenti di comunicazione sono il sito internet ed i contatti diretti con le parti interessate.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

Area SA8000	Obiettivo	Resp.	Monitoraggio 1	Risultati 1	Monitoraggio 2	Risultati 2
COMUNICAZIONE ESTERNA	Aggiornare bilancio e metterlo su sito sawnet.info e su sito aziendale	Resp. SRS	30/06/2020	Aggiornato bilancio su siti	31/12/2020	Aggiornato sito
	Aggiornare bilancio e metterlo su sito sawnet.info e su sito aziendale	Resp. SRS	4/6/2021	Aggiornato bilancio su siti	31/12/2021	Aggiornato sito
	Aggiornare bilancio e metterlo su sito sawnet.info e su sito aziendale	Resp. SRS	10/6/2022	Da fare entro fine anno	31/12/2022	Aggiornato sito
	Aggiornare bilancio e metterlo su sito sawnet.info e su sito aziendale	Resp. SRS	10/6/2023	Da fare entro fine anno	31/12/2023	Aggiornato sito
	Aggiornare bilancio e metterlo su sito sawnet.info e su sito aziendale	Resp. SRS	10/6/2024	Da fare entro fine anno	31/12/2024	Aggiornato sito
	Aggiornare bilancio e metterlo su sito sawnet.info e su sito aziendale	Resp. SRS	30/6/2025			31/12/2025

ALLEGATI:

Allegato 1: Politica di responsabilità sociale

Allegato 2: Procedura unica di responsabilità sociale